



## ANSÖKAN

Datum

## Planbesked

Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Alingsås kommun, 441 81 ALINGSÅS  
kommunstyrelsen@alingsas.se

Skickas till (kommunen)

### Fastighet och sökande

Fastighetsbeteckning		Fastighetens adress	
Sökande: Förnamn		Efternamn	Organisations-/Personnummer
Utdelningsadress (gata, box etc)		Telefon dagtid (även riktnr)	
Postnummer	Postort	E-postadress	

### Kontaktperson

Förnamn		Efternamn	
Utdelningsadress (gata, box etc)		Telefon dagtid (även riktnr)	Mobil nr
Postnummer	Postort	E-postadress	

### Fastighetsägare/Tomträttsinnehavare (om annan än sökanden)

Förnamn	Efternamn
---------	-----------

### Ärendet gäller planläggning av område

<input type="checkbox"/> Enbostadshus	<input type="checkbox"/> Enbostadshus i grupp	<input type="checkbox"/> Rad-, par-, kedjehus	<input type="checkbox"/> Tvåbostadshus
<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus	<input type="checkbox"/> Studentbostadshus	<input type="checkbox"/> Hus för äldre eller funktionshindrade
<input type="checkbox"/> Annat specialbostadshus	<input type="checkbox"/> Handel	<input type="checkbox"/> Kontor	<input type="checkbox"/> Lager, industri och hantverk
<input type="checkbox"/> Annan byggnad eller anläggning, ange vilken			

### Planerad upplåtelseform för eventuella bostadslägenheter

<input type="checkbox"/> Hyresrätt	<input type="checkbox"/> Bostadsrätt	<input type="checkbox"/> Ägandelägenheter	Antal Bostäder _____
------------------------------------	--------------------------------------	---	----------------------

### Produktion

Antal månader	Sammanlagd byggnadsarea	Därav bruttoarea bostäder
Uppskattad sammanlagd produktionskostnad, inkl moms 1 000-tal kronor		Byggnadsarbetena avses att påbörjas, datum

### Bilagor

<input type="checkbox"/> Karta över området	<input type="checkbox"/> Geoteknisk undersökning (översiktlig)	<input type="checkbox"/> VA-lösning	<input type="checkbox"/> Trafiklösning
<input type="checkbox"/> Översiktlig miljöbedömning	<input type="checkbox"/> Energi- och hushållning	<input type="checkbox"/> Tillgänglighet	<input type="checkbox"/> Hälsa och säkerhet
<input type="checkbox"/> Avfall	<input type="checkbox"/> Exploateringsgrad/BTA	<input type="checkbox"/> Modell, fotomontage eller liknande	
<input type="checkbox"/> Riskanalys	<input type="checkbox"/> Upphävande av strandskydd	<input type="checkbox"/> Hustyper	

### Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa

Ovanstående personuppgifter kommer att behandlas enligt personuppgiftslagen (PuL).

Sökandens underskrift

Namnförtydligande

## INFORMATION

### NPBL 5 kap. Att ta fram detaljplaner och områdesbestämmelser

1 § Detta kapitel innehåller bestämmelser om hur en detaljplan och områdesbestämmelser upprättas, antas, ändras och upphävs samt om besked från kommunen om att inleda ett sådant planläggningsarbete.

#### Planbesked

2 § På begäran av någon som avser att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan antas, ändras eller upphävs eller att områdesbestämmelser ändras eller upphävs, ska kommunen i ett planbesked redovisa sin avsikt i frågan om att inleda ett sådant planläggningsarbete.

3 § En begäran om planbesked ska vara skriftlig och innehålla en beskrivning av det huvudsakliga ändamålet med den avsedda åtgärden och en karta som visar det område som berörs.

Om åtgärden avser ett byggnadsverk, ska begäran också innehålla en beskrivning av byggnadsverkets karaktär och ungefärliga omfattning.

4 § När kommunen har fått en begäran om planbesked som uppfyller kraven i 3 § ska kommunen ge sitt planbesked inom fyra månader, om kommunen och den som har gjort begäran inte kommer överens om något annat.

5 § Av planbeskedet ska det framgå om kommunen avser att inleda ett planläggningsarbete.